

Delft, juli 2018

Beste ouders/verzorgers,

Graag informeer ik u in dit boekje over een aantal punten met betrekking tot de gang van zaken op onze school.

### **Nieuwsbrief**

Wij brengen met regelmaat een nieuwsbrief voor ouders en leerlingen uit. Deze nieuwsbrief bevat actuele informatie uit de verschillende leerjaren. Deze nieuwsbrief wordt zowel op de website geplaatst als naar de ouders/verzorgers per e-mail verstuurd. U bent dan beter op de hoogte van de gebeurtenissen op school.

### **Bereikbaarheid ouders/verzorgers**

Het komt regelmatig voor dat ouders/verzorgers niet bereikbaar zijn. Het is voor ons belangrijk u rechtstreeks te kunnen bellen als dat in het belang van uw zoon/dochter nodig is.

Wij vragen u daarom (wijzigingen in de) gegevens over uw bereikbaarheid tijdig door te geven aan de administratie van de school.

Uw kind krijgt tijdens de eerste mentorles een formulier waarop u alle gegevens kunt invullen.

Op dit formulier wordt u ook verzocht uw e-mailadres in te vullen.

Dit e-mailadres willen wij graag gebruiken voor de verzending van bijvoorbeeld de nieuwsbrief of een bericht van de mentor van uw kind.

Wij verzoeken u dan ook dit formulier volledig in te vullen en mee te geven aan uw zoon of dochter op de eerstvolgende lesdag.

### **Dinsdagmiddag werkmiddag voor de medewerkers en beschikbaarheid**

Elke week op de dinsdagmiddag tussen 14.30 uur en 17.15 uur vinden er vergaderingen, teambijeenkomsten en werkbijeenkomsten plaats. Op deze manier proberen wij de lesuitval te beperken en de onderwijstijd zo goed mogelijk te besteden. De meeste leerlingen hebben vanaf 14.30 uur geen lessen meer, maar dienen wel net als op andere schooldagen tot 17.15 uur beschikbaar te zijn voor school.

### **Schoolgids**

De schoolgids verschijnt aan het begin van het schooljaar digitaal en is te downloaden via onze website ([www.grotiuscollege.nl](http://www.grotiuscollege.nl)). De schoolgids bevat de meest belangrijke informatie over onze schoolgemeenschap.

### **Informatie via de website**

Algemene informatie over de school, nieuws, mededelingen van de schoolleiding, roosters, formulieren en regelingen staan op de website van de school. Wij raden u aan de site regelmatig te bekijken. Zo blijft u op de hoogte van alle belangrijke ontwikkelingen in de school van uw kind. Wij passen de site bijna dagelijks aan.

Namens alle medewerkers van het Grotius College wens ik u allen een mooie en zonnige zomervakantie toe!

Met vriendelijke groet,

Jannetje ter Punt  
directeur

## INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	1
Inhoudsopgave	2
Het Grotius en de nieuwe privacywetgeving	3
Schoolafspraken	4
Afspraken met de leerlingen	5
Door de leerlingen aan te schaffen schoolbenodigdheden	7
Schoolfotograaf/pasje en bestellen fotopakket	9
Het bestellen van schoolboeken	10
Grotius X-tra	11
Protocol sociale media	12
Uitwisseling en cultuurreizen	13
Jaarrooster	13
Bijdragen schooljaar 2018-2019	14
Reglement Ouderbijdrage	15
Schoolkosten schooljaar 2018-2019	17
Lestijden	22
Vakantierooster 2018-2019	23
Lyceo, huiswerkbegeleiding, huiswerkklas en bijles	24

Sinds mei 2018 is een nieuwe privacywet voor het verwerken van persoonsgegevens van kracht geworden. Deze zogenaamde Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) geldt ook voor het Grotius College.

Onze school heeft uiteraard gegevens nodig van uw kind(eren) om onderwijs te kunnen geven. Wij slaan deze gegevens op in het leerlingadministratiesysteem Magister. Daarin wordt ook vermeld welk cijfer uw kind heeft behaald voor welk vak, wanneer het absent of te laat gekomen is, etc. Voor het verwerken van sommige gegevens van uw kind(eren) hebben wij vooraf schriftelijke toestemming nodig van de ouder(s)/verzorger(s). Het gaat daarbij om toestemming voor het plaatsen van foto's op de site en in brochures van de school, het plaatsen van namen van geslaagde leerlingen op de website en in de plaatselijke media.

De toestemming wordt gevraagd voor de gehele inschrijvingsduur van uw kind(eren). U kunt uiteraard altijd uw toestemming intrekken dan wel alsnog verlenen. Let wel: als uw kind 16 jaar of ouder is, moeten wij toestemming van uw kind vragen.

U krijgt in het begin van het schooljaar 2018-2019 een formulier waarop u per onderdeel toestemming kunt verlenen, dan wel aan kunt geven dat u geen toestemming verleent. Het formulier kunt u na invulling retourneren aan de school.

De school heeft een functionaris gegevensbescherming aangetrokken die bereikbaar is voor vragen en/of opmerkingen: [avg@grotiuscollege.nl](mailto:avg@grotiuscollege.nl).

### **Inzage door de ouders**

De Wet op het Voortgezet Onderwijs schrijft voor dat scholen informatieplicht hebben aan ouders. De wijze waarop dit gebeurt, is een keuze van de school.

#### *Magister voor ouders*

Wij hebben ervoor gekozen om onze ouders een eigen login te geven in Magister waardoor zij onafhankelijk van hun kind inzage hebben in de resultaten en de absenties. Dit beleid is afgestemd met de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad. Er is geen rechtstreekse inzage in het logboek en andere gegevens behalve de NAW-gegevens. Wij sturen ook geen push-bericht bij cijferinvoer.

#### *Wat gebeurt er als een leerling 16 wordt?*

Onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens en de Algemene Verordening Gegevensverwerking (vanaf 25 mei 2018) heeft een leerling vanaf zijn 16e jaar inzagerecht, recht op correctie en verwijdering van persoonsgegevens. Gegevens in Magister vallen echter onder het uitvoeren van een wettelijke taak door de school en mogen door de leerling wel worden ingezien maar niet zonder meer gecorrigeerd of gewijzigd. De school kan een verzoek daartoe wel in behandeling nemen.

#### *Wat gebeurt er als een leerling 18 wordt?*

De school heeft de wettelijke plicht aan ouders/verzorgers te rapporteren tot het moment dat de leerling meerderjarig is. Vanaf 18 jaar rapporteert de school aan de leerling zelf. Magister biedt de mogelijkheid dat de leerling toestemming verleent dat ook de ouders geïnformeerd worden, de school kan die optie echter niet aan- of afzetten. Indien de leerling geen actie onderneemt, zijn de leerling gegevens dus niet meer zichtbaar voor ouders.

Zoals in iedere samenleving van mensen heeft ook het Grotius College een aantal belangrijke regels en afspraken waar leerlingen zich aan dienen te houden om alles goed te laten verlopen.

### **Camera's**

Enkele leerlingen gaan soms nonchalant om met bezittingen van anderen. Om vormen van vandalisme (o.a. graffiti) en criminaliteit tegen te gaan, zijn er op verschillende plekken in de school camera's opgehangen om dit te kunnen vastleggen.

### **Kluisjes**

Soms komt het voor dat leerlingen hun kluisje gebruiken als bergplaats voor spullen die absoluut niets met het dagelijkse onderwijs te maken hebben. De schoolleiding behoudt zich het recht voor kluisjes van leerlingen te openen om de inhoud van het kluisje te kunnen vaststellen.

### **Schoolpas**

Om te kunnen bepalen dat leerlingen thuis horen in ons gebouw, moet elke leerling altijd zijn schoolpasje bij zich hebben. Dit pasje is eveneens nodig om toegang te krijgen tot de mediatheek en de buitenlesactiviteiten.

### **Genotmiddelen**

Bij het gebruik van genotmiddelen is de reactie van de school als volgt:

1. bij het vermoeden van gebruik van drugs worden de ouders ingelicht;
2. bij het vaststellen van gebruik van drugs wordt de leerling geschorst;
3. bij het handelen in drugs (dealen) wordt de leerling van school verwijderd.

### **Overgangsnormen**

De overgangsnormen voor de locatie Juniusstraat worden vóór 1 november 2018 op de website geplaatst.

### **Schorsen en verwijderen**

Het kan voorkomen dat handelingen en gedragingen van een leerling zo normafwijkend en ernstig zijn, dat de schoolleiding het besluit neemt de leerling te schorsen of zelfs definitief van school te verwijderen. Alle schorsingen worden geregistreerd. De beslissing tot definitieve verwijdering ligt bij de rector. Bij schorsingen langer dan een dag wordt de inspecteur ingelicht. De regeling 'Schorsing en verwijdering' ligt op school ter inzage of kan men op school opvragen bij de administratie. Deze regeling is ook te downloaden via onze website.

### **Verzuimregeling**

Voor leerplicht is er geen verschil tussen te laat en ongeoorloofd absent. Beide worden gezien als verzuim. De leerling is wettelijk verplicht om naar school te gaan, de lessen te volgen en aan lesvervangende activiteiten deel te nemen. Binnen school wordt er wel verschil gemaakt tussen te laat en ongeoorloofd absent.

**De volledige verzuimregeling staat vermeld op onze website.**

### **Mobieltjes**

Het gebruik van mobieltje tijdens de les is niet toegestaan, of de docent moet hier specifiek toestemming voor hebben gegeven. Bij binnenkomst in het lokaal legt de leerling zijn/haar mobiel in de daarvoor bestemde bak. Na afloop van de les haalt de leerling zijn/haar mobiel weer uit de bak.

## **ALGEMEEN**

1. Ik heb op school altijd mijn schoolpas bij me.
2. Ik zet mijn fiets in het fietsenrek en mijn scooter of bromfiets in de bromfietsenstalling aan het begin van de fietsenstalling. Brugklassers gebruiken de aangegeven fietsenrekken.  
Ik kom niet met de fiets of scooter op het plein bij de aula.
3. Ik zorg dat ik op tijd op school ben. Voor het 1<sup>e</sup> lesuur ben ik om 8.10 uur bij het lokaal aanwezig. De les begint om 8.15 uur.
4. Als ik te laat ben, haal ik direct een te-laat-briefje bij de conciërge. Als er bijzondere omstandigheden zijn, haal ik eerst een te-laat-briefje en later op de dag ga ik de reden met mijn coördinator bespreken.
5. Dinsdagmiddag is werkmiddag voor de medewerkers van de school, de meeste leerlingen hebben die dag vanaf 14.30 uur geen les meer, maar dienen wel net als op andere schooldagen tot 17.00 uur beschikbaar te zijn voor school.
6. Afspraken met bijvoorbeeld tandarts/ortho maak ik in principe niet onder schooltijd.
7. Bij (ongoorloofd) verzuim en of te laat komen gelden de regels zoals die in de verzuimregeling staan.
8. Als ik ziek ben, zorg ik ervoor dat dit vóór schooltijd, tussen 7.30 uur en 8.10 uur, gemeld wordt door mijn ouders of verzorgers. Als ik weer beter ben, meld ik me altijd beter bij de administratie met een ondertekend briefje van mijn ouders of verzorgers.
9. Indien ik na het weekend nog ziek ben, dan zorg ik ervoor dat ik maandag weer ziek gemeld wordt door mijn ouders of verzorgers.
10. Als ik op school ziek word, meld ik me ziek bij de verzuimcoördinator op de administratie of bij mijn coördinator. Van hen kan ik toestemming krijgen om naar huis te gaan, nadat er eerst telefonisch contact met thuis is opgenomen.
11. Ik zorg ervoor dat ik altijd goed voorbereid ben op mijn les en ik heb mijn spullen bij me. Als ik een boek vergeten ben, ga ik het boek halen, ik ben dan helaas te laat en haal een te laat briefje voor de docent.
12. Bij verwijdering uit de klas door de docent meld ik me direct bij de mediatheek en haal ik een rode kaart. Zie procedure "eruit sturen" .
13. Als een docent te laat/nog niet aanwezig is, verlaat ik de school niet zonder toestemming van een coördinator. Als een docent na 10 minuten niet bij het lokaal is, gaan twee leerlingen naar de dichtstbijzijnde coördinator om dit te melden. De klas gaat met elkaar naar de aula en wacht daar totdat er duidelijkheid is.

## **GEDRAAG JE FATSOENLIJK!**

14. Bovenbouwleerlingen (ouder dan 18 jaar) mogen uitsluitend op het schoolplein bij de aula roken, op de daartoe bestemde plek onder het afdak.
15. Ik gebruik geen alcohol op school, ook niet tijdens bijzondere activiteiten.
16. Ik gebruik geen drugs. Dit is streng verboden. Overtreed ik deze regel dan zal een aanmelding bij Brijder volgen en worden mijn ouders of verzorgers op de hoogte gebracht.
17. In de les heb ik geen jas bij me en in het schoolgebouw heb ik geen hoofddekseel op.
18. Ik gebruik mijn mobieltje niet tijdens de les of de docent moet hier specifiek toestemming voor hebben gegeven.
19. Ik zorg ervoor dat mijn mobieltje of andere elektronische apparatuur in het schoolgebouw geen geluid maakt en ik bel niet in het schoolgebouw m.u.v. de aula.
20. Bij diefstal en/of vernieling wordt aangifte gedaan bij de politie en word ik geschorst (zie reglement schorsing en verwijdering).
21. Ik eet en drink uitsluitend in de aula en op het schoolplein. Ik eet geen kauwgom tijdens de les.
22. Ik ga tijdens de lessen uitsluitend met toestemming van de docent naar het toilet.
23. Ik verblijf tijdens de lessen en de pauzes niet in de gangen of in het trappenhuis. Als ik iets nodig heb uit mijn kluisje of iets in mijn kluisje wil leggen doe ik dit direct aan het begin van de pauze.

## **ZORG VOOR EEN SCHONE EN NETTE SCHOOL!**

24. Ik ruim afval netjes op, ik gooi het in de daarvoor bestemde afvalbakken.
25. Als ik ondanks waarschuwingen toch rommel maak, moet ik me de volgende dag om 7.45 uur melden voor corvee bij de conciërge.
26. Ik zal tijdens aula-corvee netjes en snel mijn deel in orde maken. Het rooster hiervoor wordt vermeld op de monitor in de kantine.

## **INHALEN/INLEVEREN**

27. Bij het niet maken van een toets wordt er automatisch een 1,0 ingevuld door de docent.
28. Indien er sprake is van een onterechte afwezigheid kan ik deze toets ook niet meer inhalen en blijft de 1,0 staan.

29. Indien er sprake is van terechte absentie die voorafgaand aan de toets aan de school gemeld is (bijvoorbeeld ziekte) moet er binnen 3 werkdagen nadat ik weer op school ben een afspraak maken worden met de docent om de toets in te halen. Deze toets moet binnen 10 werkdagen ingehaald zijn, anders wordt de 1,0 definitief.
30. Indien een toets gemist wordt door kortstondige absentie moet vooraf of direct nadat ik weer op school kom, de docent worden opgezocht om de toets te maken. Als ik de docent niet kan vinden ga ik naar de coördinator. Zo niet, wordt de 1,0 definitief.
31. Inhalen gebeurt tijdens het inhaalmoment op maandag-, woensdag- of donderdagmiddag of op een door de docent met mij afgesproken tijdstip.

#### **WAAR VIND IK INFORMATIE?**

32. Dagelijkse roosterwijzigingen en andere informatie worden aangegeven op de monitoren in de kantine en/of website van het Grotius College. Permanente roosters en roosterwijzigingen worden gepubliceerd op de website van het Grotius College en/of in Magister.
30. De administratie kan me helpen met formulieren en informatie.

**Deze regels worden bij de start van het schooljaar uitgereikt en kun je terugvinden op de website en in Magister (bronnen).**

**Na het tekenen voor gezien, wordt dit formulier ingeleverd bij de mentor.**

<b>DOOR DE LEERLINGEN AAN TE SCHAFFEN SCHOOLBENODIGDHEDEN***</b>
--

8 schriften gelinieerd A5 formaat, 3 schriften gelinieerd A4 formaat,	
4 ruitjes schriften, A4 formaat	klas 1 en 2
1 vulpotlood 0,5 mm	klas 1 en 2
1 twee gatenbindingsmapje A4 formaat (tekenen)	klas 1 t/m 3
1 multomap A4 formaat met ruitjespapier 1x1 cm (wiskunde)	klas 3 t/m 6
(Aristo) geodriehoek	klas 1 t/m 6
eenvoudige passer	klas 1 t/m 6
een doos (goede kwaliteit) kleurpotloden (12 stuks)	klas 1 t/m 6
drie potloden: HB, H en 3H, vlakgom, puntenslijper en fineliner	klas 1 t/m 6
schaar, lijm (volgens instructies van de docent beeldende vakken)	klas 1 t/m 6

**\*\*\*Voor de leerlingen van de Waldorf afdeling is het overzicht iets anders:**

- Door leerlingen zelf aan te schaffen:
  - vulpen met blauwe vullingen
  - 5 schriften gelinieerd A4 formaat
  - 2 ruitjesschriften A4 formaat (met grote ruitjes van 1x1 cm)
  - grijs HB en 2B potlood, gum, lijmstift, schaar, stevige passer, geodriehoek en liniaal
  - agenda
  - usb-stick
  - A4 map
  - Een doosje spelden en een doosje naalden
- 
- De volgende benodigdheden voor de Waldorf afdeling zijn met korting te verkrijgen bij Speelgoedwinkel Poppedijn, Buitenwatersloot 35, Delft.

Te verkrijgen bij Poppedijn:

18 Kleurpotloden, Lyra Super Ferby 3-kantig gelakt, in zakje van € 28,80 voor € 26,--

Puntenslijper in tonnetje voor dikke en dunne potloden: van € 2,50 voor € 2,25

18 Filia Oliekrijt in kartonnen doosje van € 8,50 voor € 7,50

Euritmie schoenen zwart in de maten 35 t/m 48 a € 9,95

Set naainaalden en set spelden samen van € 3,45 voor € 2,95

**De volgende naslagwerken (ook mogelijk om te bestellen bij Van Dijk)**

Grote Bosatlas 55 <sup>te</sup> druk	klas 1
Oxford student's dictionary for learners using English to study other subjects (with CD-Rom) ISBN 9780194331357	tto
Prisma woordenboek Nederlands*	klas 1 t/m 6
Prisma woordenboek Frans-Nederlands	klas 1 t/m 6
Prisma woordenboek Nederlands-Frans	klas 2 t/m 6
Prisma woordenboek Duits-Nederlands*	klas 2 t/m 6
Prisma woordenboek Nederlands-Duits*	klas 2 t/m 6
Prisma woordenboek Engels-Nederlands**	klas 2 t/m 6
Prisma woordenboek Nederlands-Engels**	klas 2 t/m 6
Woordenboek Latijn van Pinkser, Universiteit Amsterdam	vwo 4/5/6
Eisma woordenboek Grieks	vwo 4/5/6

\* verplicht vanaf klas 4

## **Computers**

Op school wordt met het pakket Office **2016** gewerkt (Word, Excel en PowerPoint) .

Leerlingen hebben **gratis** recht op het gebruik van Office op maximaal 5 computers thuis. Ga hiervoor naar <https://portal.office.com> en log in met je schoolaccount ([leerlingnummer@grotiuscollege.nl](mailto:leerlingnummer@grotiuscollege.nl)).

## **Wiskunde/rekenmachines**

**In de brugklas** dient, in overleg met de docent(e) wiskunde, een rekenmachine te worden aangeschaft.

Grafische rekenmachines zijn niet toegestaan in klas 1 t/m 3 M/H/V en 4M.

**Vanaf klas 4 H/V** werkt onze school met een grafische rekenmachine van Texas Instruments (TI).

Toegestaan zijn de typen: TI84 Plus T vanaf versie OS 5.1.5 en TI84 Plus CE-T vanaf versie OS 5.1.5.

## **Lichamelijk Opvoeding:**

### **Verplichte schoolshirts voor LO/PE**

Het is voor leerlingen van het Grotius College verplicht om tijdens de lessen LO/PE een schoolshirt te dragen. Dit zijn lichtblauwe shirts met een Grotius-logo.

Deze shirts zijn uitsluitend verkrijgbaar bij Sport 2000 Delft, Vesteplein 7 in Delft en kosten € 11,50 per stuk.

Buiten een schoolshirt zijn leerlingen verplicht een (korte) sportbroek te dragen en geschikte zaal of veld schoenen. Zaalshoenen moeten "non-marking" zijn.

In de periodes zomervakantie-herfstvakantie en Pasen-zomervakantie vinden de lessen buiten plaats op het sportveld naast het schoolgebouw.



## SCHOOLFOTOGRAAF

De schoolfotograaf komt dit jaar op **6 september**. Dan worden de pasfoto's en groepsfoto's gemaakt. Het rooster voor die dagen zal tijdig bekend gemaakt worden.

Na circa 2 weken ontvangt uw zoon/dochter de schoolpas en het bestelformulier voor het fotopakket. Dit **bestelformulier** heeft een **unieke code**, waarmee **online** de gewenste foto's besteld kunnen worden.

De **persoonsgegevens** van uw zoon/dochter worden beschikbaar gesteld aan de schoolfotograaf, i.v.m. de automatische incasso. **Indien u hiertegen bezwaar heeft**, kunt u uiterlijk maandag 27 augustus een bericht sturen naar [l.franken@grotiuscollege.nl](mailto:l.franken@grotiuscollege.nl).

Totdat de nieuwe pas gereed is, kun je/moet je voor de mediatheek, buitenschoolse activiteiten, etc. gebruik maken van je oude pas!!!

Het pasje van schooljaar 2017-2018 moet je dus goed bewaren, want het duurt even totdat je je nieuwe schoolpas krijgt.

### **Pasje kwijt?**

Bij de coördinator kun je een noodpas aanvragen. De kosten hiervoor bedragen € 5,00.

## HET BESTELLEN VAN DE SCHOOLBOEKEN

De school heeft met Van Dijk Educatie in Kampen een samenwerkingsovereenkomst gesloten. Van Dijk Educatie is een gerenommeerd bedrijf dat studieboeken levert aan leerlingen in het voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs.

Ouders dienen zelf de boeken voor volgend schooljaar voor hun kind(eren) te bestellen. Dat kan via de website van Van Dijk ([www.vandijk.nl](http://www.vandijk.nl)), maar eventueel ook via een papieren bestelformulier. Bestellen via de site gaat zeer eenvoudig. Na ontvangst van de bestelling bezorgt Van Dijk de boeken bij u thuis. De boeken zijn voor ouders met kinderen in het voortgezet onderwijs, overigens geheel gratis.

Onder de gratis boeken valt:

- leerboeken, werkboeken, project- en tabellenboeken;
- examentrainingen en –bundels;
- eigen lesmateriaal van de school, bijbehorende cd's en/of dvd's;
- de (toegangs)kosten van digitaal lesmateriaal dat de school voorschrijft in één specifiek leerjaar.

Ondersteunende materialen zoals atlassen, woordenboeken, agenda, laptop en sportkleding zijn niet gratis, omdat die geen informatiedragers zijn. Ook kunnen die door meerdere kinderen uit een gezin gebruikt worden en ze zijn dus niet persoonsgebonden.

De locatie Juniusstraat 8 van het Grotius College kent vier talent activiteiten, bedoeld voor leerlingen in leerjaar 1 en indien mogelijk ook in leerjaar 2 en 3 die hun talenten willen inzetten op het gebied van sport, theater, techniek of koor.

### **Grotius X-tra Sport**

Leerlingen die mee doen aan X-tra Sport maken kennis met verschillende sporten zoals waterskiën, schaatsen, boulderen, tennis en windsurfen in Scheveningen. Dit zijn allemaal exclusieve sporten die tijdens reguliere lessen lichamelijke opvoeding niet aan bod komen. De bedoeling van deze lessen is om de leerlingen bekender te maken met en enthousiast te maken voor sporten die zij nog niet kennen.

Al deze sporten vinden plaats in de omgeving Delft/den Haag en worden gegeven door externe trainers/coaches die gespecialiseerd zijn in de betreffende sport. Sport X-tra richt zich dus niet alleen op leerlingen die goed kunnen sporten. Iedereen die het leuk vindt om te sporten en gemotiveerd is om nieuwe sporten aan geleerd te krijgen kan meedoen. Naast het zelf sporten besteden wij tijdens deze lessen ook extra aandacht aan andere vaardigheden zoals: samenwerken, communicatie, sportief gedrag. Om mee te kunnen naar de activiteiten moeten Sport X-tra leerlingen in het bezit zijn van een zwemdiploma, op dinsdag met de fiets naar school komen en sportkleding bij zich hebben.

### **Grotius X-tra Theater**

De leerlingen werken aan een theatervoorstelling vol spel, beweging en dans. Een theater- en dansdocent geeft improvisatie-opdrachten en leert spel- en danstechnieken aan. Langzaam maar zeker wordt duidelijk waar de voorstelling over moet gaan; de leerlingen hebben inbreng over de inhoud van de voorstelling.

Aan het eind van de theaterlesperiode geeft de theatergroep een presentatie aan ouders en vrienden.

### **Grotius X-tra Techniek**

Tijdens Grotius X-tra Techniek duik je samen met andere leerlingen in uitdagende en verrassende techniek vragen. Je gaat zelf actief op zoek naar creatieve en nieuwe oplossingen waarvan jij denkt dat ze belangrijk zijn en die mensen graag willen gebruiken. Onder begeleiding van Grotius leerlingen en studenten van de TU Delft ben je elke week bezig met techniek. Voor de invulling van de activiteiten werken we samen met bijvoorbeeld het TU Science Center, Fablab, Mondriaan, Haagse Hogeschool en In Holland.

Je gaat computertekenen, 3D producten uitprinten, een virtuele wereld ontdekken en een eigen video maken. Je leert omgaan met machines, materialen en licht & geluid. Je zult je verwonderen over wat er allemaal komt kijken bij het maken van een lichtontwerp of een product waarmee je een probleem oplost of heel veel nieuwe dingen mogelijk maakt. Je gaat je verdiepen in de wereld van de toekomst!

### **Grotius X-tra Koor**

'Tijdens de cursus (koor)zang is iedereen met welk zangniveau dan ook welkom. We gebruiken elkaars inbreng om te werken aan samenzang en techniek, we leren naar elkaar luisteren en samen eigen harmonieën te bedenken. Er is veel ruimte voor jou als zanger om te groeien en je eigen geluid te leren vinden. Jouw favoriete popnummer zal opeens veel mooier klinken met een groep. Je wordt begeleid door een deskundige docent en af en toe zal een interessante gastdocent uitgenodigd worden. We werken toe naar een uitvoering aan het eind van het schooljaar. Ook zullen we samen met een bandje een optreden verzorgen op de muzikavond.

De kosten voor deelname aan een Grotius X-tra activiteit zijn € 250,- voor een heel schooljaar. Een leerling uit de onderbouw kan één plan kiezen. De lessen worden zowel op school als op andere locaties gehouden in Delft of directe omgeving.

### **Uitgangspunten**

1. Het Grotius College onderkent het belang van sociale media.
2. Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat.
3. De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van een ieder die betrokken is bij de school.
4. Het protocol dient de medewerkers, leerlingen en ouders tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media.

### **Richtlijnen voor alle medewerkers en leerlingen van het Grotius College**

1. Het is medewerkers en leerlingen niet toegestaan om tijdens de lessen privé actief te zijn op sociale media tenzij door de schoolleiding respectievelijk leraren hiervoor toestemming is gegeven.
2. Alle betrokkenen dienen zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde teksten en uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn, ook na verwijdering van het bericht.
3. Het is voor medewerkers en leerlingen niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen op de sociale media te zetten, tenzij betrokkenen hier uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing hebben gegeven.
4. Medewerkers dienen voorzichtig en consciëntieus om te gaan
  - met het delen van persoonlijke informatie met leerlingen via de sociale media
  - met het uitwisselen van één-op-één berichten met een leerling
5. Alle werknemers en leerlingen dienen de fatsoensnormen in acht te nemen. Als fatsoensnormen worden overschreden (bijvoorbeeld: mensen beledigen, pesten, kwetsen, stalken, bedreigen, seksueel lastigvallen, zwartmaken of anderszins beschadigen) dan neemt de schoolleiding passende maatregelen.

## UITWISSELING EN CULTUURREIZEN

Al jarenlang organiseert de school in het kader van de internationalisering cultuurreizen en uitwisselingen. De bestemming is veelal buiten Nederland. Leerlingen uit de betreffende leerjaren moeten tijdig zorgen voor de correcte reisdocumenten (paspoorten en zo nodig visa). Deelname aan de cultuurreizen en de uitwisseling is verplicht. Slechts in bijzondere gevallen (bijvoorbeeld handicap) kan ontheffing verleend worden.

De data van de cultuurreizen en uitwisselingen worden in het jaarrooster bekend gemaakt. Aanvullende informatie wordt gedurende het schooljaar gegeven.

## JAARROOSTER

Voor het jaarrooster schooljaar 2018-2019 verwijzen wij u naar onze website.

Eventuele aanvullingen/wijzigingen op het jaarrooster worden (in rood) duidelijk vermeld in het jaarrooster, zodat u altijd het meest actuele jaarrooster op onze website kunt raadplegen.

Zoals iedere school voor het voorgezet onderwijs ontvangt het Grotius College subsidie van het ministerie van OC&W. Deze subsidie is bedoeld voor het betalen van de salarissen van het personeel en de kosten van de exploitatie. Deze subsidie is echter niet toereikend om ervoor te zorgen dat wij onze leerlingen kunnen aanbieden wat wij voor goed onderwijs noodzakelijk vinden. Om deze reden vraagt het Grotius College, net als alle andere scholen in het voortgezet onderwijs, aan de ouders van alle leerlingen een financiële bijdrage in de extra kosten; de zogeheten ouderbijdrage. U bent niet verplicht om deze ouderbijdrage te betalen. Wel is het zo dat – in geval de ouderbijdrage of een deel ervan niet wordt betaald - de school de leerling kan uitsluiten van bijbehorende voorziening (excursies, sportactiviteiten, klassenfeest, gebruik mediatheek).

Wanneer het financieel niet haalbaar is de bijdrage geheel te betalen wijzen wij u op het reglement op de volgende pagina, met name de artikelen 3.3 en 6.

De school vraagt een vrijwillige ouderbijdrage van € 95,00.

Van deze ouderbijdrage worden onder andere de volgende activiteiten gefinancierd:

- sportactiviteiten;
- culturele activiteiten (bv museumbezoek);
- klassenactiviteiten (bv schoolfeest);
- het in stand houden van de mediatheek;
- extra leer- en hulpmiddelen;
- reproductiekosten, de schoolgids, het onderhoud van de website;
- gratis Wifi voor de leerlingen;
- gebruik van diverse schoolbrede software via de schoolaccount van de leerlingen

### **Schoolkostensysteem**

Voor de herfstvakantie ontvangen de ouders(s)/verzorger(s) een email met de link naar ons schoolkostensysteem.

Het digitale systeem biedt ouder(s)/verzorger(s) de mogelijkheid om dit via internet te doen. Dit gaat als volgt: u maakt (in een paar stappen) een keuze uit de aangeboden activiteiten en diensten van de school. Vervolgens kunt u kiezen of u direct het gehele bedrag betaalt via iDeal, of dat u in termijnen betaalt. Indien u kiest voor betaling in termijnen krijgt u voor iedere deelbetaling een iDeal-link toegezonden via de e-mail. De betaaloptie zelf overmaken (overschrijving) is ook toegevoegd.

Het IBAN nummer is: NL87 RABO 0358 2389 86, ten name van Grotius College te Delft.

### **Delftpas**

Mocht uw kind in het bezit zijn van een gratis Delftpas dan verzoeken wij u hiervan een kopie (voor en achterkant) met naam en klas in te leveren bij de administratie.

Na ontvangst van de pas zullen wij de schoolkosten verminderen met € 120,00 .

**Artikel 1**

1. Het bestuur van de school heft, met inachtneming van de in dit Reglement gestelde voorwaarden, een ouderbijdrage ter dekking van de kosten voor extra voorzieningen die niet van overheidswege worden vergoed.
2. De ouderbijdrage wordt voor elke leerling die in het schooljaar staat ingeschreven aan het Grotius College betaald door de ouder en/of verzorger, belast met het ouderlijk gezag of de voogdij, dan wel door degene die recht heeft op kinderbijslag of die ingevolge de Wet inkomstenbelasting 2001 recht heeft op persoonsgebonden aftrek ter zake van levensonderhoud van kinderen. In alle overige gevallen door de leerling zelf.

**Artikel 2**

1. De ouderbijdrage wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld op basis van het Reglement Ouderbijdrage.
2. Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad voor wat betreft de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage.
3. De personeelsgeleding en leerling geleding van de Medezeggenschapsraad wordt vooraf in de gelegenheid gesteld advies te geven over de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage.
4. De hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage worden bij afzonderlijk bestuursbesluit vastgesteld en gepubliceerd in de schoolgids.

**Artikel 3**

1. De ouderbijdrage is vrijwillig.
2. Toelating van een leerling tot de school wordt niet afhankelijk gesteld van betaling van de ouderbijdrage.
3. Het bestuur en de schoolleiding behouden zich het recht voor in geval van niet betaling van de ouderbijdrage, de leerling uit te sluiten van de extra voorzieningen die met de ouderbijdrage worden betaald.
4. De bijdrage voor TTO en Waldorf afdeling is echter niet vrijwillig. Wanneer een leerling tijdens het schooljaar stopt met Waldorf afdeling of TTO kan ivm aangegane verplichtingen de bijdrage niet gerestitueerd worden.

**Artikel 4**

1. De ouderbijdrage heeft betrekking op het gehele schooljaar, lopende van 1 augustus tot en met 31 juli van het daaropvolgende jaar.
2. Voor de leerling die gedurende de loop van een schooljaar tot de school wordt toegelaten of de school verlaat wegens verhuizing naar een andere gemeente, wordt de ouderbijdrage geheven met ingang van de maand van inschrijving, respectievelijk tot het eind van de maand van uitschrijving.

**Artikel 5**

1. De ouderbijdrage dient uiterlijk op de in de toegezonden nota vermelde vervaldag te worden voldaan.

**Artikel 6**

1. Het bestuur kan gehele of gedeeltelijke ontheffing verlenen van het in dit Reglement bepaalde en van de uit dit Reglement voortvloeiende verplichtingen.
2. Gehele of gedeeltelijke ontheffing kan worden verleend indien het brutogezinsinkomen minder bedraagt dan het bij de aanvang van het schooljaar geldende wettelijk vastgestelde minimumloon vermeerderd met de vakantietoeslag.
3. Een verzoek tot gehele of gedeeltelijk ontheffing dient schriftelijk te worden ingediend bij de financiële administratie van het Grotius College, Postbus 470, 2600 AL Delft.
4. De school beslist binnen zes weken na ontvangst van het verzoek en stelt de verzoeker schriftelijk en gemotiveerd in kennis van het besluit.

<b>SCHOOLKOSTEN SCHOOLJAAR 2018-2019</b>
--

<b>EERSTE KLASSEN</b>	<b>brugklas Mh/Hv</b>	<b>brugklas Vwo</b>	<b>tto 1</b>
<b>Onderdeel</b>			
Boekenpakket	0,00	0,00	0,00
Borg kluisleutel	15,00	15,00	15,00
Vrijwillige ouderbijdrage	95,00	95,00	95,00
Tto-bijdrage**			450,00
Bijdrage leerjaar 1*	80,00	230,00	40,00
<b>Totaal</b>	<b>190,00</b>	<b>340,00</b>	<b>600,00</b>
Gymnasiumactiviteiten alleen voor gymnasium leerlingen		40,00	40,00

**\*Bijdrage leerjaar 1 is bestemd voor:**

- Activiteiten tijdens de introductiedagen en brugklasfeest € 37,00
- Culturele dag € 20,00
- Schrijver in de klas € 3,00
- Activiteiten einde schooljaar € 20,00
- Extra activiteiten gedurende het schooljaar voor 1 vwo € 150,00

Voor de TTO zijn de culturele dag en activiteiten einde schooljaar opgenomen in de € 450,00

**\*\* TTO bijdrage**

Ouders moeten voor 1 mei 2019 aangeven of uw zoon/dochter voornemens is om het volgende cursusjaar door te gaan met TTO/IB. Wanneer een leerling bevorderd wordt naar een volgend leerjaar en niet heeft aangegeven dat hij/zij zou willen stoppen is hij/zij verplicht om het jaar in principe af te maken, en is restitutie niet mogelijk.

Wanneer tijdens de overgangsvergadering wordt besloten dat een leerling moet stoppen met TTO/IB worden uiteraard geen kosten in rekening gebracht.

Indien de bijdrage niet wordt betaald, wordt de leerling van bepaalde activiteiten uitgesloten.



**SCHOOLKOSTEN SCHOOLJAAR 2018-2019**

<b>TWEEDE KLASSEN</b>	<b>mavo/havo 2</b>	<b>havo/vwo 2</b>	<b>vwo 2</b>	<b>tto 2</b>
<b>Onderdeel</b>				
Boekenpakket	0,00	0,00	0,00	0,00
Vrijwillige ouderbijdrage	95,00	95,00	95,00	95,00
Donatie Vsa				
Tto-bijdrage***				450,00
Bijdrage leerjaar 2*	55,00	50,00	200,00	zit in tto bijdrage
<b>Totaal</b>	<b>150,00</b>	<b>145,00</b>	<b>295,00</b>	<b>545,00</b>
Gymnasiumactiviteiten alleen voor gymnasium leerlingen		40,00	40,00	40,00
Optioneel aanbetaling voor Cultuurreis Mavo 3**	200,00			

**\*Bijdrage is bestemd voor:**

- Culturele dag € 20,00
- Activiteiten einde schooljaar € 30,00
- Loopbaan- en oriëntatiebegeleiding (LOB) (alleen voor mavo/havo) € 5,00
- Extra activiteiten gedurende het schooljaar 2 vwo € 150,00

**\*\*De Cultuurreis** kost € 400,00 en kan in 2 termijnen betaald worden € 200,00 in het 2e leerjaar en € 200,00 in het 3e leerjaar. De reis vindt plaats in mavo 3.

**\*\*\* TTO bijdrage**

Ouders moeten voor 1 mei 2019 aangeven of uw zoon/dochter voornemens is om het volgende cursusjaar door te gaan met TTO/IB. Wanneer een leerling bevorderd wordt naar een volgend leerjaar en niet heeft aangegeven dat hij/zij zou willen stoppen is hij/zij verplicht om het jaar in principe af te maken, en is restitutie niet mogelijk. Wanneer tijdens de overgangsvergadering wordt besloten dat een leerling moet stoppen met TTO/IB worden uiteraard geen kosten in rekening gebracht.

Indien de bijdrage niet wordt betaald, wordt de leerling van bepaalde activiteiten uitgesloten.

**SCHOOLKOSTEN SCHOOLJAAR 2018-2019**

<b>DERDE KLASSEN</b>	<b>mavo 3</b>	<b>havo 3</b>	<b>vwo 3</b>	<b>tto 3</b>
<b>Onderdeel</b>				
Boekenpakket	0,00	0,00	0,00	0,00
Vrijwillige ouderbijdrage	95,00	95,00	95,00	95,00
Cultuurreis (internationaal)**	400,00			
Tto-bijdrage****				450,00
Donatie vsa				
Bijdrage leerjaar 3*	70,00	60,00	185,00	zit in tto-bijdrage
<b>Totaal</b>	<b>565,00</b>	<b>155,00</b>	<b>280,00</b>	<b>545,00</b>
Gymnasiumactiviteiten alleen voor gymnasium leerlingen			40,00	40,00
Optioneel sparen Griekenland-/Rome-reis *** (alleen voor Gymnasiumleerlingen)			375,00	375,00
Optioneel aanbetaling voor cultuurreis **		200,00		

**\*Bijdrage is bestemd voor:**

- Culturele dag € 20,00
- Activiteiten einde schooljaar € 35,00
- Loopbaan- en oriëntatiebegeleiding (LOB) € 5,00
- KV1 € 10,00 mavo 3
- Extra activiteiten gedurende het schooljaar 3 vwo € 125,00

\*\***Cultuurreis HAVO** kost € 400,00 en kan in 2 termijnen betaald worden € 200,00 in het 3<sup>e</sup> leerjaar en € 200,00 in het 4<sup>e</sup> leerjaar. De reis vindt plaats in havo 4.

\*\***Cultuurreis MAVO** indien in het 2<sup>e</sup> leerjaar € 175,00 is gespaard zal dit op de factuur in mindering worden gebracht.

**\*\*\*Griekenland-/Rome-reis**

De reis is eens in de twee jaar voor leerjaar 4 en 5 Gymnasium en kost totaal €750,00.

De kosten kunnen over 2 leerjaren betaald worden. In schooljaar 2019/2020 zal de reis plaatsvinden.

**\*\*\*\* TTO bijdrage**

Ouders moeten voor 1 mei 2019 aangeven of uw zoon/dochter voornemens is om het volgende cursusjaar door te gaan met TTO/IB. Wanneer een leerling bevorderd wordt naar een volgend leerjaar en niet heeft aangegeven dat hij/zij zou willen stoppen is hij/zij verplicht om het jaar in principe af te maken, en is restitutie niet mogelijk.

Wanneer tijdens de overgangsvergadering wordt besloten dat een leerling moet stoppen met TTO/IB worden uiteraard geen kosten in rekening gebracht.

Indien de bijdrage niet wordt betaald, wordt de leerling van bepaalde activiteiten uitgesloten.

**SCHOOLKOSTEN SCHOOLJAAR 2018-2019**

<b>VIERDE KLASSEN</b>	<b>mavo 4</b>	<b>havo 4</b>	<b>vwo 4</b>	<b>tto 4</b>
<b>Onderdeel</b>				
Boekenpakket	0,00	0,00	0,00	0,00
Vrijwillige ouderbijdrage	95,00	95,00	95,00	95,00
Cultuurreis (internationaal) ***		400,00		
Tto-bijdrage**				450,00
Donatie VSA				
Bijdrage leerjaar 4*	80,00	56,00	40,00	zit in tto-bijdrage
Uitwisseling			200,00	zit in tto-bijdrage
<b>Totaal</b>	<b>175,00</b>	<b>551,00</b>	<b>335,00</b>	<b>545,00</b>
Gymnasiumactiviteiten alleen voor gymnasium leerlingen			40,00	40,00
Teruggave borg kluisleutel (einde schooljr. bij inlevering van 2 sleutels)	-15,00			
Optioneel sparen Griekenland-/Rome-reis **** (alleen voor Gymnasiumleerlingen)			375,00	375,00
Optioneel Excursie Brussel (alleen voor eindexamenkandidaten tekenen mavo 4)	12,00			

**\*Bijdrage is bestemd voor:**

- Culturele dag € 20,00
- Activiteiten einde schooljaar mavo € 27,50 en havo/vwo € 15,00
- Loopbaan- en oriëntatiebegeleiding (LOB) mavo € 10,00 en havo/vwo € 5,00
- Film /KV1 extra voor mavo € 12,50
- Fotojaarboek voor mavo € 10,00
- PWS online voor H4 € 6,00

\*\*\***Cultuurreis HAVO** indien in het 3<sup>e</sup> leerjaar € 175,00 is gespaard zullen wij dit op de factuur in mindering brengen.

\*\*\*\***Sparen Griekenland-/Rome-reis**

De reis is eens in de 2 jaar voor leerjaar 4 en 5 gymnasium en kost totaal € 750,00.

De kosten kunnen over 2 leerjaren betaald worden. In schooljaar 2019/2020 zal de reis plaatsvinden.

**\*\* TTO bijdrage**

Ouders moeten voor 1 mei 2019 aangeven of uw zoon/dochter voornemens is om het volgende cursusjaar door te gaan met TTO/IB. Wanneer een leerling bevorderd wordt naar een volgend leerjaar en niet heeft aangegeven dat hij/zij zou willen stoppen is hij/zij verplicht om het jaar in principe af te maken, en is restitutie niet mogelijk.

Wanneer tijdens de overgangsvergadering wordt besloten dat een leerling moet stoppen met TTO/IB worden uiteraard geen kosten in rekening gebracht.

Indien de bijdrage niet wordt betaald, wordt de leerling van bepaalde activiteiten uitgesloten.

**SCHOOLKOSTEN SCHOOLJAAR 2018-2019**

<b>VIJDE EN ZESDE KLASSEN</b>	<b>havo 5</b>	<b>vwo 5</b>	<b>tto 5</b>	<b>vwo 6</b>	<b>tto 6</b>
<b>Onderdeel</b>					
Boekenpakket	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vrijwillige ouderbijdrage	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00
Tto-bijdrage**			450,00		450,00
Bijdrage leerjaar 5*	86,00	51,00	31,00		
Bijdrage leerjaar 6*				98,50	78,50
Uitwisseling		200,00	zit in tto-bijdrage		
<b>Totaal</b>	<b>181,00</b>	<b>346,00</b>	<b>576,00</b>	<b>193,50</b>	<b>623,50</b>
Gymnasiumactiviteiten alleen voor gymnasium leerlingen		40,00	40,00	40,00	40,00
Optioneel excursie Schiermonnikoog voor leerlingen die Biologie hebben		100,00	100,00		
Teruggave borg kluisleutel (einde schooljaar bij inlevering van 2 sleutels)	-15,00			-15,00	-15,00

**\*Bijdrage is bestemd voor:**

- Culturele dag € 20,00 (voor tto zit dit in de tto-bijdrage)
- Activiteiten einde schooljaar V5 € 15,00 / H5 en V6 € 27,50
- Loopbaan- en oriëntatiebegeleiding (LOB) € 10,00
- Toneel 5H € 12,50 / 6V € 25,00
- PWS online voor H5 en V5 + V6 € 6,00
- Fotojaarboek voor H5 en V6 € 10,00

**\*\* TTO bijdrage**

Ouders moeten voor 1 mei 2019 aangeven of uw zoon/dochter voornemens is om het volgende cursusjaar door te gaan met TTO/IB. Wanneer een leerling bevorderd wordt naar een volgend leerjaar en niet heeft aangegeven dat hij/zij zou willen stoppen is hij/zij verplicht om het jaar in principe af te maken, en is restitutie niet mogelijk. Wanneer tijdens de overgangsvergadering wordt besloten dat een leerling moet stoppen met TTO/IB worden uiteraard geen kosten in rekening gebracht.

Indien de bijdrage niet wordt betaald, wordt de leerling van bepaalde activiteiten uitgesloten.

**SCHOOLKOSTEN SCHOOLJAAR 2018-2019 WALDORF AFDELING**

<b>Waldorf afdeling</b>	<b>leerjr.1</b>	<b>leerjr.2</b>	<b>leerjr.3</b>	<b>mavo 4</b>	<b>havo 4</b>	<b>vwo 4</b>
<b>Onderdeel</b>						
Boekenpakket	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Borg kluisleutel	15,00					
Vrijwillige ouderbijdrage	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00	95,00
Donatie Waldorf	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00
Bijdrage leerjaar *	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Survivalkamp 3e klassen			200,00			
Buitenlandreis 4e klassen				400,00	400,00	
Uitwisseling voor vwo 4/5						200,00
<b>Totaal</b>	<b>600,00</b>	<b>545,00</b>	<b>745,00</b>	<b>945,00</b>	<b>945,00</b>	<b>745,00</b>
PWS online H4 (alleen voor lln. met M&O)					50,00	
Gymnasiumactiviteiten alleen voor gymnasium leerlingen	40,00	40,00	40,00			40,00
Optioneel sparen Buitenlandreis 4e klas M4/H4			200,00			
Optioneel sparen Griekenland-/Rome reis** (alleen voor gymnasiumleerlingen)			375,00			375,00

**\*Bijdrage leerjaar 1**

Activiteiten tijdens de introductiedagen en brugklasfeest € 37,00

Schrijver in de klas € 3,00

Opgenomen in Waldorf bijdrage:

Culturele dag € 20,00

materialen voor kunst, bijdrage voor coordinator, waldorf evenementen, kamp

**\*Bijdrage leerjaar 2**

Opgenomen in Waldorf bijdrage:

Culturele dag € 20,00

Loopbaan en oriëntatiebegeleiding (LOB) € 5,00

materialen voor kunst, bijdrage voor coordinator, waldorf evenementen, kamp

**\*Bijdrage leerjaar 3**

Opgenomen in Waldorf bijdrage:

Culturele dag € 20,00

Loopbaan en oriëntatiebegeleiding (LOB) € 5,00

KV1 mavo 3 € 10,00

materialen voor kunst, bijdrage voor coordinator, waldorf evenementen, extra waldorf uren

**\*Bijdrage leerjaar 4**

Opgenomen in Waldorf bijdrage:

Culturele dag € 20,00

Loopbaan en oriëntatiebegeleiding (LOB) mavo € 10,00 en havo/vwo € 5,00

Bezoek voorstelling KV1 mavo € 10,00

materialen voor kunst, bijdrage voor coordinator, waldorf evenementen, extra waldorf uren

**\*\* Griekenland-/Rome-reis**

De reis is eens in de twee jaar voor leerjaar 4 en 5 Gymnasium en kost totaal € 750,00.

De kosten kunnen over 2 leerjaren betaald worden. In schooljaar 2019/2020 zal de reis plaatsvinden.

<b>LESTIJDEN</b>
------------------

In het algemeen begint de schooldag 's morgens om 8.15 uur en eindigt om 16.00 uur.

Leerlingen en docenten dienen 5 minuten eerder bij het lokaal te zijn. Rooster-technisch kan het noodzakelijk zijn dat voor bepaalde klassen lessen op een later tijdstip beginnen. Het begin en einde van een schooldag kunnen vanzelfsprekend van dag tot dag en klas tot klas verschillen.

De lestijden zijn als volgt:

<b>ROOSTER ONDERBOUW</b>		<b>ROOSTER BOVENBOUW</b>	
<b>LESUUR</b>	<b>TIJD</b>	<b>LESUUR</b>	<b>TIJD</b>
1	8:15	1	8:15
2	9:00	2	9:00
<b>PAUZE</b>	<b>9:45-10:15</b>	3	9.45
3	10:15	<b>PAUZE</b>	<b>10:30-11:00</b>
4	11:00	4	11:00
5	11.45	5	11:45
<b>PAUZE</b>	<b>12:30-13:00</b>	6	12:30
6	13:00	<b>PAUZE</b>	<b>13:15-13:45</b>
7	13:45	7	13:45
8	14:30	8	14:30
9	15:15	9	15:15

Onderbouw = leerjaar 1 en 2

Bovenbouw = leerjaar 3, 4, 5 en 6

**VAKANTIEROOSTER\***

<b>Vakantie</b>	<b>Vanaf</b>	<b>Tot en met</b>
Herfstvakantie	Maandag 22-10-2018	Vrijdag 26-10-2018
Kerstvakantie	Maandag 24-12-2018	Vrijdag 04-01-2019
Voorjaarsvakantie	Maandag 25-02-2019	Vrijdag 01-03-2019
Meivakantie **	Vrijdag 19-04-2019	Vrijdag 03-05-2019
Hemelvaart	Donderdag 30-05-2019	Vrijdag 31-05-2019
Pinksteren	Maandag 10-06-2019	
Zomervakantie	Maandag 22-07-2019	Vrijdag 30-08-2019

\*In bovenstaand schema ziet u de data van de schoolvakanties voor het schooljaar 2018-2019. Naast de schoolvakanties heeft de school, als gevolg van nieuwe wetgeving, de mogelijkheid om een aantal organisatiedagen in te plannen. Tijdens deze dagen zijn de leerlingen vrij. Voor het schooljaar 2018-2019 zijn deze dagen nog niet vastgesteld. Zodra deze data bekend zijn, zullen deze op de site worden gepubliceerd.

\*\* de meivakantie 2019 is inclusief Goede Vrijdag (19 april) en Tweede Paasdag (22 april).

In het schooljaar 2018-2019 biedt Lyceo huiswerkbegeleiding, huiswerkklas en bijles aan op het Grotius College. Deze begeleiding is voor leerlingen van alle niveaus en alle jaarlagen. Wij ondersteunen uw zoon of dochter vakinhoudelijk, bij het creëren van overzicht en/of bij het maken van een goede planning.

### **Even voorstellen**

Mijn naam is Saida Bouazzati en sinds januari 2017 ben ik werkzaam als vestigingscoördinator bij Lyceo op het Grotius College te Delft. Ik vind het belangrijk dat leerlingen de begeleiding en steun krijgen die zij nodig hebben om zich te ontwikkelen in deze hectische wereld van onder andere sociale media.

Tijdens de huiswerkbegeleiding krijgen de leerlingen de rust en begeleiding die zij nodig hebben om hun huiswerk te kunnen maken in een veilige omgeving. Er wordt niet alleen gewerkt aan het huiswerk, maar ook aan de studievaardigheden.

Het doel van de **huiswerkbegeleiding** is het zelfstandig leren plannen en leren leren van het huiswerk en uiteraard het verbeteren van de resultaten. Huiswerkbegeleiding houdt in:

- samen met de leerling een persoonlijke planning opstellen;
- het geven van uitleg;
- overhoren van het leerwerk en nakijken van het maakwerk;
- regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) over de voortgang van de leerling.

Lyceo biedt drie, vier of vijf dagen per week huiswerkbegeleiding aan van 14.00 tot 17.30 uur. Dagen en tijden zijn in overleg.

### **Huiswerkklas**

De huiswerkklas is geschikt voor leerlingen die een rustige plek zoeken om te leren en hun huiswerk te maken. Tijdens de huiswerkklas is altijd begeleiding aanwezig. Leerlingen doen het belangrijkste leer- en maakwerk tijdens de huiswerkklas. Eens per week kijken we naar de planning en de prioriteiten. In de klas stellen leerlingen vragen en worden ze overhoord. Er wordt ook gewerkt aan de studievaardigheden van de leerling.

Lyceo biedt huiswerkklas aan op drie vaste middagen per week: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag vanaf 14.00 tot 17.30 uur.

### **Bijles**

Nog even alles op alles zetten voor één bepaald vak? Dan kunnen bijlessen van Lyceo uitkomst bieden. Tijdens de bijles krijgt de leerling 1-op-1 begeleiding voor een vak waar hij/zij moeite mee heeft. De leerling krijgt extra uitleg en oefent met het toepassen van de stof.

### **Waarom op school?**

Wij werken samen met het Grotius College en hebben contact met mentoren en docenten. Zo kunnen wij de begeleiding goed afstemmen op de behoeften van uw zoon of dochter. De leerlingen kunnen meestal direct na de les beginnen en als ze dan naar huis gaan, is het schoolwerk ook echt af en is er tijd voor ontspanning.

Voor meer informatie kunt u terecht op [www.lyceo.nl](http://www.lyceo.nl). U kunt ook contact opnemen met de vestigingscoördinator van Lyceo op het Grotius College, Saida Bouazzati.

Contact is mogelijk telefonisch: 06-30039107 of via email: [saida.bouazzati@lyceo.nl](mailto:saida.bouazzati@lyceo.nl).